

**THISTED FLYVEKLUB**  
**Bestemmelser for anvendelse af klubfly OY-9299**

1. Der er kun aktive medlemmer af Thisted Flyveklub med gyldigt UL-certifikat og typeomskoling, der kan booke og fungere som fartøjschef på klubflyet.
2. På tidspunktet for flyvning må fartøjschefen ikke være i restance i noget forhold til Thisted Flyveklub.
3. Thisted Flyveklub har tegnet ansvars-, kasko- og passagerforsikring på klubflyet.
4. Fartøjschefen har en selvrisiko på DKK 10.000 ved en evt. skade på klubflyet. Selvrisikoen kan dog maksimalt andrage den aktuelle reparations pris. Thisted Flyveklub hæfter for selvrisikoen, hvis fartøjschefen på skadestidspunktet fungerede som instruktør.
5. Hvis et havari beviseligt er foranlediget af materielle fejl, som ikke ved omhyggeligt eftersyn inden flyvning kunne være konstateret, hæfter Thisted Flyveklub for selvrisikoen.
6. Konstateres der fejl eller mangler på klubflyet, gøres der anmærkning i flyets logbog og den materielansvarlige orienteres snarest herom.
7. Booking af klubflyet kan alene ske på [www.thisted-flyveklub.dk](http://www.thisted-flyveklub.dk).
8. Klubflyet skal generelt være stationeret på EKTS.
9. En booked tid på klubflyet kan, uden gebyr, annulleres indtil 1 time før starttidspunktet.
10. Udnyttes en booked tid på klubflyet ikke indenfor 30 minutter efter bookningens starttidspunkt bortfalder bookningen og flyet frigives til andre medlemmers afbenyttelse.
11. Klubflyet skal være tilbage på EKTS, inden den booked tid udløber. Flyet afleveres optanket og rengjort. Hvis den tredje benzindunk tømmes, genopfyldes de tre tomme dunke af lejer. Brændstof betales med klubbens benzinkort.
12. Ved booking af mere end 6 timer sammenhængende, betales minimum 2 blocktimer. Klubflyet kan maksimalt bookes for 24 timer sammenhængende. En sådan periode afregnes med mindst 3 blocktimer. Længere perioder kræver godkendelse af bestyrelsen.
13. Timeprisen for privatflyvning og skoleflyvning samt diæter til instruktør fastsættes af klubbens bestyrelse. I timeprisen er inkluderet forsikringspræmier, brændstof og vedligehold. Der afregnes efter blok tid jævnt før flyets rejsejournal.
14. Kassereren i Thisted flyveklub udsender hver måned opkrævning for udført flyvning, som skal indbetales til klubben jævnt før indbetalingsinformationer anført i opkrævningen. Ved senere betaling pålægges der renter og rykkergebyr efter bestyrelsens bestemmelse.
15. Kassereren i Thisted Flyveklub er ansvarlig for den økonomiske administration af klubflyet, herunder evt. rykkere for manglende indbetaling. Er et medlem i restance, kan bestyrelsen udstede forbud til medlemmet om leje af klubflyet.
16. I tilfælde, hvor klubflyet må efterlades på en fremmed destination på grund af uforudsete omstændigheder, underrettes den materielansvarlige samt medlemmer, der står på bookinglisten frem til det tidspunkt, hvor klubflyet igen er på EKTS. Eventuelle udgifter til hjemtransport af klubflyet afholdes af fartøjschefen. I tilfælde af havari, hvor fartøjschefen ikke kan holdes ansvarlig for havariet, afholdes transportudgifter, der relaterer sig til havariet af Thisted Flyveklub.
17. Fartøjschefen skal sikre at klubflyet efterlades forsvarligt parkeret.
18. Hvis nærværende bestemmelser ikke overholdes af et medlem, kan et flertal i Thisted Flyveklubs bestyrelse udstede flyveforbud i klubflyet for det pågældende medlem.
19. I tilfælde af havari med klubflyet, hvor fartøjschefen har overtrådt gældende bestemmelser i luftfartsloven og BL 9-6 samt ikke fulgt retningslinjerne i flyets håndbog, kan fartøjschefen drages til ansvar for skader på flyet i tilfælde af, at forsikringen ikke dækker disse.
20. Ovenstående bestemmelser er læst og accepteret

**Dato:**

**Navn:**

**Underskrift:**